





## RICEVUTA DA COMPILARE A CURA DELLA LIBRERIA/CARTOLIBRERIA

Si attesta che l'alunno/a \_\_\_\_\_ frequentante nell'anno scolastico 2020-2021 la Scuola Primaria

dell'Istituto Comprensivo di Spoltore

della Direzione Didattica di Spoltore

classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_

ha consegnato la cedola libraria e ritirato presso questa **libreria/cartoleria** \_\_\_\_\_ i libri di testo di seguito elencati: *(indicare con una x i libri consegnati)*

classe	Materia/disciplina			
1 <sup>^</sup>	<input type="checkbox"/> Libro della prima classe		<input type="checkbox"/> Religione	<input type="checkbox"/> Lingua straniera
2 <sup>^</sup>	<input type="checkbox"/> Sussidiario			<input type="checkbox"/> Lingua straniera
3 <sup>^</sup>	<input type="checkbox"/> Sussidiario			<input type="checkbox"/> Lingua straniera
4 <sup>^</sup>	<input type="checkbox"/> Sussidiario dei linguaggi	<input type="checkbox"/> Sussidiario delle discipline	<input type="checkbox"/> Religione	<input type="checkbox"/> Lingua straniera
5 <sup>^</sup>	<input type="checkbox"/> Sussidiario dei linguaggi	<input type="checkbox"/> Sussidiario delle discipline		<input type="checkbox"/> Lingua straniera

Data, \_\_\_\_\_

**Timbro e Firma della libreria/cartoleria**

### Attenzione:

**1)** La ricevuta (2<sup>^</sup> pagina) deve essere restituita al genitore che deve consegnarla alla Scuola PRIMARIA frequentata dal figlio.